

## Bekanntmachung

Hiermit wird bekannt gemacht, dass die Innovation Salzburg GmbH beabsichtigt, im Wege einer Direktvergabe gemäß § 46 BVerG 2018 (nach dem Best-Bieter-Prinzip) folgende Leistung als Innovationsbeschaffung (Dienstleistungsauftrag) zu vergeben: **Unterstützung bei der Organisation und Durchführung des vierten [EdTech Austria Summits](#) am 02.06.2025 im Salzburg Congress in der Auerspergstraße 6, 5020 Salzburg.**

### *Ausgangslage*

Seit 2020 gibt es die Initiative EdTech Austria, finanziert durch die Wirtschaftskammer Österreich, Wirtschaftskammer Salzburg, Land Salzburg und dem Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft. Träger ist die Innovation Salzburg GmbH. Ziel der Initiative ist es, die vorhandenen Kompetenzen und das Know-how zu nutzen, um Österreichs EdTech-, Wissens- und Leistungsträger:innen gut zu vernetzen, sichtbar zu machen und innovative Bildungstechnologien als wachsende Zukunftsbranche für neue Marktchancen zu positionieren. EdTech-Innovationen „Made in Austria“ sollen damit verstärkt in eine breite Anwendung mit Qualitätszugang im Bildungs-, Aus- und Weiterbildungsbereich kommen. EdTech Austria ist die Dach-Initiative, unter der alle EdTech-Akteur:innen aus Wirtschaft, Forschung, Bildung und Verwaltung ihre Kräfte bündeln, und sich als Mitglieder, Partner:innen und Unterstützer:innen zu einem aktiven Netzwerk zusammenschließen können. Zu den Servicemaßnahmen zählen unter anderem die Organisation und Durchführung von regelmäßigen Netzwerkveranstaltungen. Die wichtigste Veranstaltung stellt dabei der EdTech Austria Summit dar, der im Jahr 2025 zum vierten Mal durchgeführt werden soll.

Der EdTech Austria Summit versammelt alle, die sich für digitale Bildungslösungen interessieren. Keynotes und Paneldiskussionen zeigen Trends und Perspektiven der digitalen Bildung. Workshops und Roundtable-Formate geben einen Einblick, welche Möglichkeiten digitale Anwendungen für Bildung-, Aus- und Weiterbildung bieten können, und Aussteller:innen aus dem EdTech-Bereich demonstrieren ihre Produkte und Dienstleistungen.

### **Es wird folgender Dienstleistungsauftrag vergeben:**

#### **Unterstützung bei der Organisation und Durchführung des vierten EdTech Austria Summits**

- / Planung des Brandings, Venue Dressing und Veranstaltungsdesign in Absprache mit dem EdTech-Austria-Team und der Kommunikationsabteilung der Innovation Salzburg GmbH
- / Support beim Projektmanagement im Vorfeld und On Site. Beauftragung von externen Dienstleister:innen (wie Technik und Veranstaltungs-Location) und in Folge die Kommunikation mit externen Dienstleister:innen vor und während der Veranstaltung
- / Speaker:innen-Management: Anfragen der Speaker:innen/Partner:innen, Kommunikation mit den Speaker:innen, Erstellen von Briefings, Koordination während der Veranstaltung (laut Programm 2025)
- / Aussteller:innen-Management: Planung der Ausstellungsarea sowie Koordination und Betreuung der Aussteller:innen vor und während des Events, laufende Abstimmung mit den Verantwortlichen der Veranstaltungs-Location
- / Teilnehmer:innen-Management: Gestaltung und laufende Betreuung der Buchungsplattform, erstellen der Teilnehmer:innenliste, Erstellen von Namens-Badges, Abwicklung der Registrierung am Tag der Veranstaltung, Erstellen von Briefings für Mitarbeiter:innen



## **Leistungsbeschreibung**

Der Auftragnehmer unterstützt den Auftraggeber (Innovation Salzburg GmbH) bei der Planung und Durchführung eines eintägigen Summits (4. EdTech Austria Summit), der am 2. Juni 2025 in Salzburg stattfinden wird (PAX 300). Der Auftragnehmer steht dem Projektteam der Innovation Salzburg GmbH beratend zur Seite und übernimmt vorab definierte Planungsaufgaben (Speaker:innen-Management, Beauftragung und Kommunikation mit externen Dienstleister:innen, Aussteller:innen-Management und Teilnehmer:innen-Management). Zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer finden regelmäßige Planungsmeetings (ein Kick-off Meeting und anschließend mindestens 1x wöchentlich) statt. In einem Abschlussgespräch mit der Innovation Salzburg GmbH wird der Summit kritisch nachbesprochen. Eine schriftliche Gesamtkostenübersicht als Dokumentation der Projektumsetzung dient als Abschluss des Dienstleistungsauftrags.

**Angestrebter Durchführungszeitraum:** Jänner 2025 bis Juni 2025

### **Das Angebot muss Folgendes enthalten:**

- / Namhaftmachung der Person(en), die für die Abwicklung des gegenständlichen Auftrages eingesetzt werden soll(en) sowie Darlegung ihrer für diesen Auftrag relevanten Erfahrung und Qualifikationen (Ausbildung, Berufserfahrung, Referenzprojekte, sonstige projektrelevante Kenntnisse).
- / Vorschlag zur beabsichtigten Herangehensweise an die Auftragsabwicklung
- / Aufschlüsselung des Preises für die o.g. Leistungen (zur Vergleichbarkeit bitte das Angebot nach den o.g. Punkten gliedern) mit geschätzten Tagessätzen und Personentagen (nachvollziehbare Ressourcen- und Kostenplanung). Anzahl und Preis zusätzlicher Kostenpunkte (Grafik).
- / Im Angebotspreis sind alle Nebenkosten, sonstigen Kosten und Spesen, Reisekosten udgl. zu inkludieren.

**Am gegenständlichen Auftrag interessierte Unternehmen werden eingeladen bis zum 15.11.2024 ein Angebot abzugeben. Das Angebot ist per E-Mail an [geschaeftsfuehrung@innovation-salzburg.at](mailto:geschaeftsfuehrung@innovation-salzburg.at) zu übermitteln.**

Die Auftragsvergabe erfolgt nach dem Bestbieter-Prinzip. Das Angebot soll auf die gegenständliche Leistungsbeschreibung und die nachstehend angeführten Zuschlagskriterien eingehen und entsprechende Informationen und Ausführungen enthalten. Ferner sind die veranschlagten Personentage und Tagsätze inklusive Nebenkosten und sonstigen Spesen anzugeben. Die Preise sind netto auszuweisen und der entsprechende USt-Satz ist anzugeben.

### **Zur Beurteilung der Angebote werden folgende Kriterien herangezogen:**

- / Qualität der Leistungsbeschreibung (inkl. nachvollziehbare Kalkulation) und Vorschlag Herangehensweise (Gewichtung 50 Prozent = 40 Punkte)
- / Eignung und Qualifikation des Anbieters bzw. des eingesetzten Personals für die Auftragsabwicklung (Gewichtung 30 Prozent = 30 Punkte)
- / Preis (Gewichtung 30 Prozent = 30 Punkte)

Für die ersten zwei genannten Kriterien gilt, dass die jeweils zu vergebende höchste Punktezahl dem Bieter mit dem besten Team bzw. Konzept zugeteilt wird, während die anderen Angebote jeweils in das Verhältnis dazu gesetzt werden. Für das Kriterium Preis gilt, dass die höchsten Punkte für den Bieter mit dem niedrigsten Angebotspreis vergeben werden und die anderen Angebote ins Verhältnis dazu gesetzt werden. Der Auftraggeber wird die eingelangten Angebote prüfen. Anschließend wird der Auftrag an den Bestbieter erteilt.



Wir weisen darauf hin, dass für den Aufwand der Angebotslegung keine Vergütung gewährt wird und sämtlicher Content (Protokolle, Fotodokumentationen usw.), der im Zuge der Auftragsabwicklung vom erfolgreichen Bieter generiert wird, dem Auftraggeber zur weiteren Verwendung zur Verfügung gestellt werden soll.

**Rückfragen sind bis spätestens 09.11.2024 ausnahmslos per E-Mail an das EdTech Austria Team zu richten.  
E-Mail: [info@edtechaustria.at](mailto:info@edtechaustria.at)**

EdTech Austria  
c/o Innovation Salzburg GmbH  
Maxglaner Hauptstraße 72, A- 5020 Salzburg